**РАСНОДАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**УСТЬ-ПРИСТАНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**«26» июля 2019 года                                                                                              № 8**

**с. Краснодарское**

**Об утверждении Положения о порядке регистрации Устава территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании Краснодарский сельсовет**

В соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, [Уставом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8383F27C-A2B3-49C4-8B18-DA72839BCA10) муниципального образования Краснодарский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского, Краснодарский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании Краснодарский сельсовет (приложение).

2. Настоящее решение обнародовать в установленном Уставом муниципального образования Краснодарский сельсовет Усть- Пристанского района Алтайского края порядке

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике и аграрным вопросам (председатель Чикин А.А.).

Председатель Краснодарского сельского Совета депутатов   В.Н. Кольцов

Приложение

к решению Краснодарского

сельского Совета депутатов

от 26.07.2019 № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке регистрации устава территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании Краснодарский сельсовет**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) в муниципальном образовании Краснодарский сельсовет.

Регистрация Устава территориального общественного самоуправления (далее – Устав ТОС), созданного без образования юридического лица, осуществляется администрацией муниципального образования Краснодарский сельсовет (далее – Администрация) в порядке, определенном настоящим Положением.

В случае если ТОС в соответствии с его уставом является юридическим лицом, оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**2. Порядок регистрации устава ТОС**

2.1. ТОС считается утвержденным учреждением с момента регистрации устава ТОС в Администрации.

Для регистрации устава ТОС в администрацию Краснодарского сельсовета подаются следующие документы:

- заявление о регистрации устава ТОС;

- два экземпляра устава ТОС, принятого учредительным собранием (конференцией);

- копия протокола учредительного собрания (конференции), в котором содержатся принятые решения об организации и осуществлении ТОС на определенной территории, наименование ТОС;

- решение Краснодарского сельского Совета депутатов об утверждении границ территории ТОС.

2.2. В уставе ТОС должны быть установлены:

- территория, на которой осуществляется ТОС;

- цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;

- порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;

- порядок принятия решений;

- порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

- порядок прекращения осуществления ТОС.

2.3. Администрация в течение семи рабочих дней рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

- о регистрации устава ТОС;

- об отказе в регистрации устава ТОС.

2.4. Администрация отказывает в регистрации устава ТОС в случаях:

- несоответствия устава ТОС федеральному законодательству, законодательству Алтайского края, Уставу муниципального образования Краснодарский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского, настоящему Положению;

- непредставления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения;

- отсутствия в уставе ТОС информации, указанной в пункте 2.2 настоящего Положения.

О принятом решении заявителю сообщается в письменном виде с обоснованием принятого решения (в случае отказа).

**3. Порядок регистрации изменений и дополнений в устав ТОС**

3.1. Для регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, в Администрацию подаются следующие документы:

- заявление о внесении изменений и дополнений в устав ТОС;

- изменения и дополнения, вносимые в устав ТОС, в двух экземплярах;

- копия протокола собрания (конференции) граждан, в котором содержатся принятые решения.

3.2. Администрация в течение семи рабочих дней рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

- о регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС;

- об отказе в регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС.

3.3. Администрация отказывает в регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, в случаях:

- несоответствия изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, федеральному законодательству, законодательству Алтайского края, Уставу муниципального образования Краснодарский сельсовет Усть-Пристанского района Алтайского, Настоящему Положению.

- непредставления документов, указанных в пункте 3.1.

3.4. О принятии решения заявителю сообщается в письменном виде с обоснованием принятого решения (в случае отказа).

3.5. Отказ в регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, не является препятствием к повторному представлению документов для регистрации изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, при условии устранения нарушений, послуживших основанием для принятия соответствующего решения.

**4. Ведение реестра уставов ТОС**

4.1. Администрация ведет реестр уставов ТОС (Приложение 1).

4.2. Реестр уставов ТОС содержит информацию о прошедших регистрацию уставах ТОС и внесенных изменениях и дополнениях в уставы ТОС.

4.3. В случае прекращения деятельности ТОС на основании решения собрания (конференции) граждан, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством, в Администрацию в течение пяти рабочих дней предоставляется соответствующая информация с приложением документа, свидетельствующего о прекращении деятельности ТОС.

4.4. Администрацией в течение семи дней с момента получения сведений о прекращении деятельности ТОС в реестр уставов ТОС вносится соответствующая запись.

**5. Заключительные положения**

5.1. Отказ в регистрации устава ТОС, изменений и дополнений, вносимых в устав ТОС, может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

Приложение 1

к Положению о порядке регистрации

устава территориального общественного

самоуправления

**РЕЕСТР**

**уставов территориального общественного самоуправления в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  №  п/п | Дата и номер правового акта о регистрации устава, внесения изменения в устав | Дата и номер решения Совета депутатов об установлении территории | Наименование ТОС (полное и сокращенное) | Подпись, дата, внесена запись | Дата и основания прекращения деятельности ТОС | Подпись, дата, внесена запись | Примечание |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |