**РОСИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КРАСНОДАРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**УСТЬ-ПРИСТАНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**09 октября 2018 г.                                                                                   № 33**

**с. Краснодарское**

**Об утверждении Положения о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Краснодарский сельсовет Усть- Пристанского района Алтайского края**

В соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=E4027004-62E6-46FF-BB58-2593D3863E44) муниципального образования Краснодарский сельсовет Усть - Пристанского района Алтайского края, Краснодарский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Краснодарский сельсовет.

2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельсовета   В. Н. Кольцов

Приложение № 1

к решению Краснодарского

сельского Совета депутатов

от «09» октября 2018 г. N 33

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ КРАСНОАДАРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

1. **Общие положения**

1.1.   Настоящее Положение разработано на основании статьи 26 Федерального закона [от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлено на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством выдвижения правотворческой инициативы.

1.2.   Под правотворческой инициативой в настоящем Положении понимается право граждан, обладающих избирательным правом, вносить на рассмотрение органов местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

**2. Порядок формирования инициативной группы по реализации правотворческой инициативы**

2.1. Формирование инициативной группы по внесению в органы местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов осуществляется на основе волеизъявления граждан. Члены инициативной группы могут избрать из своего состава председателя и секретаря.

2.2. Членом инициативной группы может быть совершеннолетний дееспособный гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом.

2.3. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа, граждан в количестве не менее 10 человек (не может превышать 3%от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом) жителей муниципального образования.

2.4.              Инициативная группа считается созданной с момента принятия  
решения о ее создании. Указанное решение оформляется протоколом собрания,

**3. Порядок внесения проекта муниципального правового акта**

3.1.              В целях реализации правотворческой инициативы член инициативной группы, уполномоченный в соответствии с протоколом собрания (заседания), на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан, представлять инициативную группу граждан, вносит в соответствующий орган местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие соответствующего муниципального правового акта, заявление о направлении проекта муниципального правового акта с приложением следующих документов:

- текст проекта муниципального правового акта:

-    пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости принятия муниципального правового акта, его целей и основных положений;

-    финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта муниципального правового акта, реализация которого потребует дополнительных материальных, финансовых и иных затрат);

-    список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, адреса места жительства и телефона членов группы;

-    протокол собрания (заседания), на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан для реализации правотворческой инициативы с указанием наименования проекта муниципального правового акта, а также фамилии, имени, отчества и адреса места жительства члена инициативной группы, уполномоченного представлять инициативную группу граждан при внесении и рассмотрении проекта муниципального правового акта.

Заявление и документы, указанные в настоящем пункте, могут представляться членом инициативной группы, уполномоченным представлять инициативную группу, в орган местного самоуправления лично или посредством направления документов по почте. Заявление регистрируется в день его поступления.

3.2.              Органы местного самоуправления, отказывают в принятии  
заявления, указанного в абзаце I пункта 3.1 Положения, в случаях:

1) нарушения требований, предъявляемых к численности инициативной группы граждан, указанных в пункте 2.3 Положения;

2)              нарушения требований, предъявляемых к порядку создания инициативной группы граждан, указанных в пункте 2.4 Положения;

3)              заявление о направлении проекта муниципального правового акта подписано лицом, не являющимся членом инициативной группы, уполномоченным в соответствии с протоколом собрания (заседания), на котором было принято решение о создании инициативной группы граждан, представлять инициативную группу граждан;

4) принятие муниципального правового акта не относится к компетенции органа местного самоуправления, которому поступило заявление, либо проект муниципального правового акта предусматривает регулирование правоотношений, не относящихся к вопросам местного значения;

5)              представления неполного перечня документов, указанного в абзацах 2- 6 пункта 3,1 Положения.

В случае отказа в принятии заявления, указанного в абзаце 1 пункта 3,1 Положения, члену инициативной группы, уполномоченному представлять инициативную группу, направляется письменный отказ с указанием оснований отказа в течение 14 дней с момента регистрации заявления.

Письменный отказ направляется по указанному в протоколе адресу места жительства члена инициативной группы, уполномоченного представлять инициативную группу, с приложением поступивших заявления и документов.

3.4. Письменный отказ в принятии заявления не препятствует повторному внесению заявления и документов при условии устранения допущенных нарушений, являвшихся основаниями отказа.

**4. Рассмотрение проекта муниципального правового акта**

4.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению соответствующим органом местного самоуправления в течение трех месяцев со дня его внесения инициативной группой.

4.2              Рассмотрение проекта решения Собрания депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проводится на его открытом заседании с участием уполномоченных представителей инициативной группы.

4.3              Проект муниципального правового акта, внесенный в

Администрацию Краснодарского сельсовета, рассматривается главой администрации Краснодарского сельсовета либо лицом, исполняющим его обязанности, с участием представителей инициативной группы.

4.4              Проект муниципального правого акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, принимается в порядке, установленном для принятия соответствующего муниципального правового акта органа местного самоуправления.

4,5 Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан в течение 15 дней со дня принятия решения.